

(재)예술경영지원센터 직무기술서 : 국내외 공연 유통 사업 기획·운영

채용분야	국내외 공연 유통 사업 기획운영	NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류(직무)
			08. 문화예술·디자인	01. 문화·예술	01. 문화·예술경영	02. 문화·예술경영
			02. 경영·회계·사무	02. 총무인사	03. 일반사무	02. 사무행정
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ (재)예술경영지원센터는 예술유통의 활성화 예술기관의 경쟁력 강화를 종합적이고 체계적으로 지원함으로써, 예술현장의 자생력 제고에 기여함을 목적으로 하는 공공기관임 - 예술현장 성장기반 조성 - 공연시장 활성화 지원 - 미술시장 활성화 지원 					
능력단위요소	<ul style="list-style-type: none"> ○ (국내외 공연 유통) 01. 프로젝트 환경분석 02. 국제협력 프로젝트 개발 및 추진 03. 프로젝트 통합관리 04. 국내외 협력사, 관계자 관리 및 소통 05. 프로젝트 일정관리 06. 성과평가 ○ (사무행정) 01. 문서작성 02. 문서관리 03. 자료관리 04. 회의 운영·지원 05. 사무행정 업무관리 06. 사무환경조성 07. 사무자동화 프로그램 활용 08. 그룹웨어 활용 					
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 뮤지컬 해외진출 지원, k-뮤지컬국제마켓 운영, 뮤지컬 프로듀서 발굴·육성 등 뮤지컬 관련 사업 기획·운영·관리 ○ 국내외 공연단체·공연장·공연기관·기획제작사 등 협력 기획 프로젝트 발굴 ○ 국내외 공연예술 현장 네트워크 구축 및 관리 운영 ○ 공연예술 국내외 시장동향 파악, 정보 수집, 조사 등 ○ 센터 고유 사업기획·운영 업무 및 조직 내 업무의 원활한 수행을 위한 필요 행정 지원·관리 <p style="margin-top: 10px;">* 인사규정에 따라, 재직기간 중 순환보직을 통해 사무행정 및 센터 사업기획·운영 등 다양한 업무를 담당할 수 있으며, 해당 업무수행을 위한 기본 사무행정 역량 필요</p>					
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내외 공연시장 및 유통 구조에 대한 지식 및 이해 ○ 프로젝트 관리 특징 및 타당성 조사에 대한 지식 ○ 정부정책, 경제, 사회, 법제도, 기술, 이용자 등 예술산업의 환경변화, 그에 조응하는 정책 대안 등에 대한 전반적 지식 및 이해 ○ 사업 기획·운영 프로세스 및 기본 문서 체계·작성·보고 체계 등에 대한 전반적인 지식 					
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공연시장 동향 파악 및 분석 능력 ○ 내부 및 외부 환경 분석을 할 수 있는 기술 ○ 산업 특성에 대한 정보수집 능력 및 분석력 ○ 타당성을 검토하고 관련 보고서를 작성할 수 있는 능력 ○ 이해 관계자들의 요구사항을 파악할 수 있는 능력 ○ 정보 전달을 위한 보고서 작성 및 프레젠테이션 기술 					
필요태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로젝트의 목표 및 목적을 명확하게 이해하려는 태도 ○ 프로젝트의 범위, 자원, 일정 등을 종합적으로 분석하려는 태도 ○ 유사 프로젝트에 대한 조사 등을 통해 돌발상황을 해결하고자 하는 태도 ○ 국내외 협력기관/고객과 효과적으로 의사소통하려는 태도 					
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영어 능통자 ○ 국내외 공연 기획제작사·유관 기관 재직 경력자(1년 이상) 					
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 					